



**SORUMLU ANESTEZİ TEKNİKERİ**  
**GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR**

Doküman No	KKU.YD.28
Yayın Tarihi	02.02.2018
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	06.11.2018
Sayfa No	1 / 1

<b>Birim</b>	Diş Hekimliği Fakültesi	
<b>Görev Adı</b>	Sorumlu Anestezi Teknikeri Görev, Yetki ve Sorumluluklar	
<b>Amir ve Üst Amirler</b>	Başhekim, Anabilim Dalı Başkanı, Anestezi Uzmanı	
<b>Birim Sorumlusu</b>	Anabilim Dalı Başkanı	
<b>Görev Devri</b>	Yokluğunda yerine yönetimin uygun gördüğü başka bir personel vekalet eder.	
<b>Görev Amacı</b>	Anestezi birimi faaliyetleri ile teknik cihazların kullanım ve kontrol işlerini yürütür.	
<b>Temel İş ve Sorumluluklar</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sorumlu olduğu birimde görev yapan; anestezi teknisyenlerinin izinlerini ve fazla çalışma saatlerini düzenler, nöbet çizelgelerini hazırlar.</li><li>2. Anestezi teknikerleri arasında çalışma düzenini sağlar.</li><li>3. Sorumlu olduğu birimde bulunan cihazlardan arızalı olan ve bakım gerektirenleri ilgili yerlere bildirir.</li><li>4. Sorumlu olduğu birimin sarf malzemelerini takip eder; eksik olanların temin edilmesi için ilgili yerlere bildirir. Malzeme ve cihazların şartnamelere ve birim standartlarına uygunluğunu tespit eder ve anestezi uzmanına konu ile ilgili bilgi verir.</li><li>5. Sorumlu olduğu birimle ilgili belge ve dokümanların düzenlenmesini ve gerekli birimlere gönderilmesini sağlar.</li><li>6. Birime kabul edilen demirbaş, sarf malzeme gibi her türlü malzeme ve materyalin kabulünden sonuçlandırmaya kadar olan süreçte yapılan işlemlerin talimatlara uygunluğunu denetler.</li><li>7. Enfeksiyondan korunmak için, Enfeksiyon Kontrol Alt Kurulu ile koordineli çalışır. Birimindeki personelin enfeksiyondan korunması için doğru yönlendirilmesini sağlar.</li><li>8. Amirinin verdiği diğer görevleri yapar.</li></ol>	
<b>Yetkiler</b>		
<b>Gerekli Nitelikler</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak</li><li>2. Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.</li></ol>	
<b>Hazırlayan Birim Sorumlusu</b>	<b>Kontrol Eden Kalite Yönetim Temsilcisi</b>	<b>Onaylayan Başhekim</b>