



LABORATUAR TEKNİSYENİ GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Doküman No	KKU.YD.10
Yayın Tarihi	02.02.2018
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	--
Sayfa No	Sayfa 1 / 1

Birim	Diş Hekimliği Fakültesi
Görev Adı	Laboratuvar Teknisyeni
Amir ve Üst Amirler	Başhekim, Hastane Müdürü ve Yardımcısı, Protez Teknisyenleri Sorumlusu
Birim Sorumlusu	Protez Teknisyenleri Sorumlusu
Görev Devri	Yokluğunda yerine, yönetimin uygun gördüğü diğer laboratuvar teknisyeni vekalet eder.
Görev Amacı	Amirlerinin talimatları doğrultusunda görevlerini yerine getirir.
Temel İş ve Sorumluluklar	<ol style="list-style-type: none">1. Sabahları 08:00' de mutlaka çalışmaya hazır halde (formalar giyilmiş ve malzeme hazırlığı tamamlanmış olarak) görev yerinde bulunur.2. Kendisine teslim edilen araç ve gereçlerin muhafaza ile bunların her türlü israflarına mani olur. Bozulmamasına ve kaybolmamasına, hususi maksatlarla kullanılmamasına dikkat eder.3. Laboratuvarında kullanılan tıbbi araç ve gereçlerin toplanması ve enfeksiyon riskini azaltmaya yönelik olarak sterilizasyon ve dezenfeksiyon kurallarına göre işlem yapıp gerektiğinde bu aletlerin otoklavda sterilizasyona yardımcı olurlar.4. Steril olmuş laboratuvar araç ve gereçlerin kullanılmak üzere gerekli şekilde muhafaza edilmesini sağlar.5. Çalıştığı birimin temizliği ve düzeninden sorumludur.6. Üst yönetimin vereceği görev alanı ile ilgili diğer görevleri yapar.7. Görevini Kalite Yönetim Sistemi politikası, hedefleri ve prosedürlerine uygun olarak yürütür.8. Hekimlerin istekleri doğrultusunda hastaya uygulanacak olan apareylerin yapılmasını ve yapılan apareylerin kayıtlarının tutulmasını sağlar.9. Bölümde arızalandığını tespit ettiği cihazlarının onarımının sağlanması amacıyla arıza bildirim formu doldurarak ilgili cihazın onarımını sağlar.
Yetkiler	Laboratuvarında kullanılan aletlerin yıkanması, dezenfeksiyonu ve sterilizasyonundan sorumludur.
Gerekli Nitelikler	<ol style="list-style-type: none">1. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim

Hazırlayan
Birim Sorumlusu

Kontrol Eden
Kalite Yönetim Temsilcisi

Onaylayan
Başhekim



LABORATUAR TEKNİSYENİ
GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Doküman No	KKU.YD.10
Yayın Tarihi	02.02.2018
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	--
Sayfa No	Sayfa 2 / 1

Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak

2. Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak
3. Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.

Hazırlayan
Birim Sorumlusu

Kontrol Eden
Kalite Yönetim Temsilcisi

Onaylayan
Başhekim