



T.C.  
ERCIYES ÜNİVERSİTESİ  
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ

Döküman Kodu : KEY.FR.05  
Yayın Tarihi : 17.05.2018  
Revizyon No : 04  
Revizyon Tarihi : 24.01.2020  
Sayfa No : 1/1

**AKADEMİK PERSONEL ORYANTASYON FORMU**

Oryantasyon eğitimi, personelin yeni görev yerine en kısa sürede uyum sağlaması ve Fakültemiz kalite hedeflerinin sürdürülebilmesi amacıyla planlanmıştır. Form 1 ay boyunca personelde bulunur ve personel eğitimlerini tamamladıktan sonra formu Personel ve Yazı İşleri Birimine teslim eder.

Eğitim Alan Personel Adı Soyadı : ..... Tarih : .....

FAKÜLTE SEKRETERİ (Refiye TEMUR)	Eğitimi Veren (Ad Soyad - İmza)	Eğitimi Alan
• Fakülte yönetim kadrosu ve akademik kadro tanıtıldı.		
• Fakülte yönetimi organizasyon şeması hakkında bilgi verildi.		
• Mesai saatleri hakkında bilgi verildi.		
• İzin/ rapor işlemlerinin Dekanlık- Yazı İşleri tarafından yürütüldüğü ve izin taleplerinde iznin onaylı bir örneği alınmadan izne ayrılmayacağı bilgisi verildi.		
• Görev yetki ve sorumluluklar ile ilgili bilgiye nasıl ulaşılacağı anlatıldı.		
• Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'ndan kurumsal e-mail adresi olarak yazı işleri birimine bildirilmesi istendi.		
KALİTE YÖNETİM BİRİMİ (Öğr. Gör. Güler FİDAN)	Eğitimi Veren (Ad Soyad - İmza)	Eğitimi Alan
• Oryantasyon tanımı hakkında bilgi verildi.		
• Kalite politikamız ve çalışma prensiplerimiz hakkında bilgi verildi.		
• İstenmeyen Olay Bildirim Sistemi hakkında bilgi verildi.		
• Mavi Kod- Beyaz Kod- Pembe Kod ve Kırmızı Kod uygulamaları hakkında bilgi verildi.		
• Kurum içi/dışı telefon kullanımı hakkında bilgi verildi.		
BİLGİ İŞLEM BİRİMİ (Tekniker Fırat YALVA)	Eğitimi Veren (Ad Soyad - İmza)	Eğitimi Alan
• Hastane Bilgi Yönetim Sistemi (HBYS) hakkında bilgi verildi.		
• HBYS 'ye ait kullanıcı adı ve şifresi oluşturuldu.		
• Personel tanıtım kartının nasıl çıkarılacağı anlatıldı.		
• Arıza bildirim programı hakkında bilgi verildi.		
• Yüz okuma sisteminde personel tanıtımının nasıl yapılacağı hakkında bilgi verildi.		
• Personele e-imza ve e-reçete hakkında bilgi verildi.		
ENFEKSİYON KONTROL ALT KURULU (Hemşire Nuray PELİT)	Eğitimi Veren (Ad Soyad - İmza)	Eğitimi Alan
• Standart önlemler hakkında bilgi verildi.		
• Hastane enfeksiyon kontrolü ile ilgili bilgi verildi.		
• Hastane atıklarının sınıflandırılması hakkında bilgi verildi.		
• El yıkama ve el hijyeni hakkında bilgi verildi.		
• Personel sağlığına yönelik önlemler ve gerekli aşular hakkında bilgi verildi.		
• Enfekte hastalarda alınacak önlemler ile ilgili bilgi verildi.		
• Kullanılacak bilgisayar programları ile ilgili Bilgi İşlem Birim Sorumlusuna yönlendirildi.		
• Hasta onam formlarının eksiksiz doldurulması ve etkin kullanımı hakkında bilgi verildi.		

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
KALİTE YÖNETİM BİRİMİ	KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ	DEKAN