

**ERCIYES ÜNİVERSİTESİ**  
**DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ**  
**FAALİYET RAPORU**

**(2018 YILI)**

**Aralık 2018**

## İçindekiler Tablosu

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	
I. GENEL BİLGİLER .....	5
A. Misyon ve Vizyon .....	5
Misyon .....	5
Vizyon .....	5
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	5
B.1. İdari Yetki Görev ve Sorumluluklar .....	5
TABLO 1.Eğitim Alanları Derslikler .....	7
Tablo 2. Kantinler ve Kafeteryalar .....	7
Tablo 3. Toplantı – Konferans Salonları.....	8
Tablo 4.Diğer Sosyal Alanlar .....	8
Tablo 5.HİZMET ALANLARI .....	8
Tablo 6. Ambar, Arşiv Alanları ve Atölyeler.....	9
Tablo 7. Hastane Alanları .....	9
C.2 Örgüt Yapısı .....	10
C.3Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....	10
Tablo 8.BİLGİSAYARLAR (DONANIM ALT YAPISI) .....	10
Tablo 9.diğer bilgi VE teknolojik kaynaklar .....	11
C.4İnsan Kaynaklar .....	12
Tablo 10. Unvanları İTİBARI İLE Akademik Personel Sayısı.....	12
Tablo 11. YABANCI UYUKLU ÖĞRETİM ELEMANLARI .....	13
Tablo 12. DİĞER ÜNİVERSİTELERDE GÖREVLENDİRİLEN AKADEMİK PERSONEL.....	13
Tablo 13. BAŞKA ÜNİVERSİTELERDEN ÜNİVERSİTEMİZDE GÖREVLENDİRİLEN AKADEMİK PERSONEL .....	14
Tablo 14. SÖZLEŞMELİ AKADEMİK PERSONEL SAYISI .....	14
Tablo 15. akademik personelin yaş itibariyle dağılımı .....	15
Tablo16.idari personel (kadroların doluluk oranına göre).....	15
Tablo17.idari personelin eğitim durumu .....	15
Tablo18.idari personelin hizmet süreleri.....	15
Tablo 19. idari Personelin yaş itibariyle dağılımı .....	16
Tablo 20. İşçiler (çalıştıkları pozisyonlara göre) .....	16
Tablo 21. sürekli işçilerin hizmet süreleri .....	16
Tablo 22.Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı .....	16
Tablo 23. öğrenci sayıları .....	17
Tablo 24.Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı .....	17

<b>Tablo 25.Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı .....</b>	<b>17</b>
<b>Tablo26. doktora programları .....</b>	<b>18</b>
<b>Tablo27.yabancı uyruklu öğrenciler.....</b>	<b>18</b>
<b>Tablo28. sağlık hizmetleri .....</b>	<b>18</b>
<b>II.AMAÇ ve HEDEFLER .....</b>	<b>20</b>
<b>A. İdarenin Amaç ve Hedefleri.....</b>	<b>20</b>
<b>STRATEJİK AMAÇLAR STRATEJİK HEDEFLER (2017-2021).....</b>	<b>20</b>
<b>A1. ÖĞRETİM KALİTESİNİ ARTIRMAK VE SÜREKLİ İYİLEŞTİRME SAĞLAMAK.....</b>	<b>21</b>
<b>A2. KURUMSAL KAPASİTEYİ VE KÜLTÜRÜ GELİŞTİRMEK .....</b>	<b>23</b>
<b>A3. BİLİMSEL ARAŞTIRMALARDA VE TEKNOLOJİ GELİŞTİRMEDE DÜNYADA İLK 500 ÜNİVERSİTE ARASINDA YER ALMAK .....</b>	<b>24</b>
<b>A3. BİLİMSEL ARAŞTIRMALARDA VE TEKNOLOJİ GELİŞTİRMEDE DÜNYADA İLK 500 ÜNİVERSİTE ARASINDA YER ALMAK .....</b>	<b>25</b>
<b>A4. TOPLUMSAL HİZMET FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİ ARTIRMAK .....</b>	<b>26</b>
<b>A5. ÇEVREYE DUYARLI YÖNETİM-ÜNİVERSİTE ANLAYIŞINI YERLEŞTİRMEK VE SOSYAL SORUMLULUK BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK .....</b>	<b>27</b>
<b>III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER .....</b>	<b>28</b>
<b>MALİ BİLGİLER .....</b>	<b>28</b>
<b>A.1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....</b>	<b>28</b>
<b>Tablo23. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI.....</b>	<b>28</b>
<b>A.2. Mali Denetim Sonuçları.....</b>	<b>28</b>
<b>B- BİRİM STRATEJİK PLANI UYGULAMA VE DEĞERLENDİRME SONUÇLARI .....</b>	<b>28</b>

# ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Erciyes Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi, Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair 4617 sayılı Kanun ile 16 Ocak 2001’de kurulmuş ve 2004 yılında küçük bir birim içerisinde klinik hizmetleri vermeye başlamıştır. 2005-2006 eğitim ve öğretim yılında ilk öğrencilerini alarak eğitim faaliyetlerine başlayan Fakültemiz, 2010 yılında ilk mezunlarını vermiştir. Kayserili işadamı Sayın Mehmet TATAR ve eşi Hülya TATAR tarafından iki blok olarak yaptırılan Diş Hekimliği Fakültesi binasının 2006 yılı sonunda tamamlanması ile yeni binasına taşınan Fakültemiz, eğitim-öğretim, araştırma ve klinik hizmetlerini bu binalarda sürdürmektedir. Süratle büyüyen ve ihtiyaca cevap vermekte zorlanan Fakültemizin bu iki bloğuna ilave olarak Gülşah ve Mert TATAR kardeşler tarafından yaptırılan ve Ülkemizin diş hekimliği alanındaki ilk branj hastanesi olma özelliğindeki Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi Hastanesinin açılışı 2011 yılı içerisinde yapılmıştır. Mevcut üç bloğa ilave olarak devlet bütçesiyle dördüncü bloğun (klinikler binası) yapımı tamamlanmış ve 2012 yılında hizmete açılmıştır.

Klinikler Binasının 1’inci katında bulunan Preklinik Laboratuvarı ile öğrencilerimize bilgi ve el becerilerini hızla geliştirme olanağı sunulmaktadır. Klinikler binasının zemin katında içerisinde 4 ameliyat odasının bulunduğu Periodontoloji Kliniği yer almaktadır. Protetik Diş Tedavisi Kliniği, Restoratif Diş Tedavisi Kliniği, Endodonti Kliniği, Ortodonti Kliniği ve Pedodonti Kliniği de bu binamızda hizmet sunmaktadır.

Fakültemiz öğrencilerinin kullanımına açılan 110 adet yapay hastanın yer aldığı Simülasyon Laboratuvarı Türkiye’deki en büyük Simülasyon Laboratuvarları arasında yer almaktadır. Simülasyon Laboratuvarı öğrencilerin önceden belirlenmiş senaryolara göre hazırlanmış yapay hastalar üzerinde el becerisi ve klinik yetkinlik kazanmaları için oluşturulmuştur. Öğrenciler, öğretim elemanlarının yapmış olduğu görsel çalışmaları, ünitelerinde bulunan LCD monitörler aracılığı ile canlı olarak izlemektedir.

Yine 2012 yılı içerisinde Diş Hekimliği alanında ülkemizin en kapsamlı Araştırma Laboratuvarı Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi Hastanesine ilave olarak yapılan ek binada hizmet vermeye başlamıştır.

2014 yılında kaliteli ve güvenilir hizmet ilkesi ile Fakültemiz bünyesinde Dental Laboratuvar oluşturulmuştur. Bu laboratuvarında alanında deneyim sahibi teknisyenler hizmet sunmaktadır. Protetik Diş Tedavisi Anabilim Dalına bağlı olarak hizmet veren

laboratuvar, ülkemizde dışarıya bağlı kalmadan sabit, hareketli, iskelet protezler, ortodonti ve pedodontiye ait tüm apareylerin yapıldığı ilk ve tek kamu laboratuvarıdır.

Yüksek teknoloji ürünü tıbbi cihazlar ile donatılan Radyoloji Servisimiz, Ülkemizdeki diğer diş hekimliği fakülteleri içerisinde tüm parametreler açısından 1. sıraya yerleşmiştir. Yüce Devletimizin desteği ile alımı yapılan ve sadece birkaç Diş Hekimliği Fakültesinde bulunan Konik Işınlı Dental Tomografi Cihazına ilaveten Ultrasonografi Cihazları da vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.

2017 yılında ise sterilizasyona ait tüm işlemleri, hizmet alımı ile değil kendi bünyesinde son teknoloji ürünü cihazlarla oluşturduğu Merkezi Sterilizasyon Ünitesini kurarak gerçekleştirmeye başlamıştır.

Fiziki olarak yaklaşık 20.000 m2 kapalı kullanım alanına ulaşan ve 2018 yılı içerisinde inşaatına başlanılan ve yaklaşık 16.450 m2 alana sahip ek bina projesi ile Fakültemiz bu alanda ulaşılması güç bir yapıya kavuşacaktır.

Erciyes Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi, yüreği vatan sevgisiyle dolu, evrensel ve etik değerlere uyan, uluslararası düzeyde temel tıp ve diş hekimliği bilgilerine sahip üstün nitelikli diş hekimleri yetiştirmektedir. Bilime ve onun aydınlık yoluna inanan akademisyenlerimiz, ağız ve diş sağlığı ile ilgili her türlü hizmeti teknolojinin son imkânlarını kullanarak vermektedirler. Erciyes Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi bütün kadrosuyla Kayseri'ye Erciyes'in yanında başka bir zirve kazandırmak için var gücüyle çalışmaya devam edecektir.

**Prof. Dr. Adnan ÖZTÜRK**  
**Dekan**

# I. GENEL BİLGİLER

## A. Misyon ve Vizyon

### Misyon

Doğru tanı koyabilen, uygun tedavi yapabilen ve koruyucu hekimlik anlayışıyla toplum sağlığını gözetken, iletişim becerisi yüksek, meslek etik değerlerine bağlı, araştırmacı hekimler yetiştirmek ve çalışan – hasta memnuniyetini artırmaktır.

### Vizyon

Türkiye’de ve dünyada teknoloji, eğitim ve bilimsel açıdan sözü geçen bir diş hekimliği fakültesi olmak.

## B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

### B.1. İdari Yetki Görev ve Sorumluluklar

#### B.1.a. Dekanın Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, Fakülte Kurullarının Kararlarını uygulamak ve Fakülteye bağlı Anabilim Dallarındaki koordinasyonu sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

#### B.1.b. Dekan Yardımcısının Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- Fakültenin eğitim-öğretiminden ve öğrenci faaliyetlerinden sorumludur,
- Dekana bağlı olarak Dekan’ın vermiş olduğu işleri yapmak ve Dekana yardımcı olmak.

#### B.1.c. Başhekimin Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- Hastane Yönetim Kurulunun alacağı kararları uygular,
- Hastanenin gelişmesi için gerekli stratejik planları hazırlayarak Hastane Yönetim Kuruluna sunar,

- Hastane hizmetlerinin etkin ve verimli şekilde sürdürülebilmesi için gerekli tedbirleri alır ve denetler,
- Anabilim ve Bilim Dalı hizmetlerinin gelir-gider dengesine göre performanslarını tespit eder ve bütçe - kadro ihtiyaçları ile ilgili önerilerini gerekçesi ile birlikte hazırlayarak Dekanlığa sunar,
- Hizmet satın alma yolu ile yapılan sözleşmelerin uygulanmasını ve denetimini sağlar,
- Hastane için gerekli her türlü bilgisayar otomasyon programlarını geliştirir, uygular ve denetler,
- Enfeksiyon Kontrol Alt Kurulu'nun aldığı kararların işleyişini sağlar,
- Görevini, Kalite Yönetim Sistem politikası, hedefleri ve işlemlerine uygun olarak yürütür,
- Tüm bu görevlerin yerine getirilmesinde Dekan'a karşı sorumludur.

#### ***B.1.d.Fakülte Sekreterinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları:***

- Dekana karşı sorumlu olarak Fakültenin tüm idari işlerini yürütmek,
- Fakültenin tüm fiziki araç gereçlerini hazırlamak, kontrol etmek,
- Fakültenin, personel, eğitim, idari ve sosyal işleriyle, satın alma, muhasebe ve mali işlerini, haberleşme, evrak ve arşiv, temizlik, bakım ve onarım işlerini kendisine bağlı hizmet birimleri aracılığıyla yürütmek, koordine ve kontrol etmek.
- Bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Dekana karşı sorumludur.
- İdari birimlerin iş bölümünü, koordinasyonunu ve düzen içerisinde çalışmasını sağlar.
- İdari personelin takip ve denetimini yapmak, görev ve işlerini denetlemek
- Fakülte ile ilgili iç ve dış yazışmaların yapılmasını, takibini ve denetimini sağlamak,
- Fakülte Kurulu ve Yönetim Kurulu'na Raportörlük yapmak,
- Resmi açılışlar, törenleri ve öğrenci etkinlikleri ile ilgili hazırlıkların yapılmasını sağlamak,
- Görevini ilgili mevzuatlar, kalite yönetim sistem politika hedefleri ve prosedürlerine ve iç kontrol sisteminin tanım ve politikalarına uygun olarak yürütmek,

#### ***B.1.e.Hastane Müdürünün Görev, Yetki ve Sorumlulukları:***

- Hastane Müdürü, Başhekimin görev ve sorumluluk alanları ile sınırlı olup, Merkezin diğer yönetim organlarının belirlediği usul ve esaslara göre çalışmak ve verilen görevleri yapmakla yükümlüdür.

## C. İdareye İlişkin Bilgiler

### C.1. Fiziksel Yapı

#### C.1.1. Eğitim Alanları Derslikler

**TABLO 1.EĞİTİM ALANLARI DERSLİKLER**

EĞİTİM ALANI	KAPASİTE				
	(0 - 50) Kişi	(51 - 75) Kişi	(76 - 100) Kişi	(101 - 150) Kişi	(151 - 250) Kişi
Anfi				4	
Sınıf		1			
Bilgisayar Lab.		1			
Atölye					
Diğer Lab.	4			2	
<b>TOPLAM</b>	<b>4</b>	<b>2</b>		<b>6</b>	

Tablo 1’de gösterilen eğitim alanları derslikler başlığı altındaki dersliklerin tümünde interaktif eğitime uygun projeksiyon cihazı ve perdesi, bilgisayar, beyaz tahta ve modüler sıralar ile sandalyeleri bulunmaktadır. Bilgisayar laboratuvarları 52 öğrenci kapasitelidir.

#### C.1.2. Sosyal Alanlar

**TABLO 2. KANTİNLER VE KAFETERYALAR**

KANTİN SAYISI	1 ADET			
Kantin Alanı: (Açık Alan)	232 m2			
Kantin Alanı: (Kapalı Alan)	362 m2			
<b>Toplam Alan</b>	<b>594.66m2</b>			
KAFETERYA SAYISI				
Kafeterya Alanı				

Tablo 2’de Fakültemizde zemin katında yer alan öğrenci ve personele yeme içme hizmeti sunan kafeteryada kapalı ve açık oturma alanları mevcuttur.



**TABLO 3. TOPLANTI – KONFERANS SALONLARI**

	KAPASİTE (0 - 50)	KAPASİTE (51 - 75)	KAPASİTE (76 - 100)	KAPASİTE (101 -150)	KAPASİTE (151 -250)
Toplantı Salonu	2				
Konferans Salonu	1		1		
Toplam	3		1		

Fakültemizde 4 adet toplantı ve konferans salonu bulunmakta olup toplamda 200 kişi kapasiteye sahiptir. Konferans salonlarında interaktif kullanıma uygun projeksiyon cihazı ve bilgisayar ile büyük oval masa, deri koltuklar ve iklimlendirme mevcuttur.

**TABLO 4.DİĞER SOSYAL ALANLAR**

HİZMET ALANLARI	ADET	ALAN (M <sup>2</sup> )	KAPASİTE (KİŞİ)
Sinema Salonu	-	-	-
Öğrenci Kulüpleri	2	100	50
Akademik/İdari Personel Dinleme Odası	2	113	40
Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı			
Toplam	4	213	90

Fakültemiz bünyesinde öğrencilerin sosyal aktiviteleri gerçekleştirmek için Tiyatro Odası ve Müzik odası olmak üzere 2 kulüp odası mevcuttur. Müzik odasında ses yalıtımı mevcuttur. Kulüp odalarında öğrencilerin ihtiyaçları dâhilinde gerekli olacak bütün teçhizat mevcuttur. Akademik/İdari Personel Dinleme Odasında ise bilardo masası, klima, masaj koltuğu, satranç tahtası kahve otomatı mevcuttur.

### ***C.1.3. Hizmet Alanları***

**TABLO 5.HİZMET ALANLARI**

HİZMET ALANLARI	OFİS SAYISI	ALAN (M <sup>2</sup> )	KULLANAN KİŞİ SAYISI
Akademik Personel Hizmet Alanları	43	1070	124
İdari Personel Hizmet Alanları	20	583	54
Toplam	63	1653	178

Fakültemizde öğretim elemanlarının kullanımına sunulmuş 43 ofis bulunmakta olup, idari personelin kullanımına sunulan 20 adet ofis bulunmaktadır.

**TABLO 6. AMBAR, ARŞİV ALANLARI VE ATÖLYELER**

	ADET	ALAN (M <sup>2</sup> )
Ambar Alanları	3	361
Arşiv Alanları	2	101
	5	452

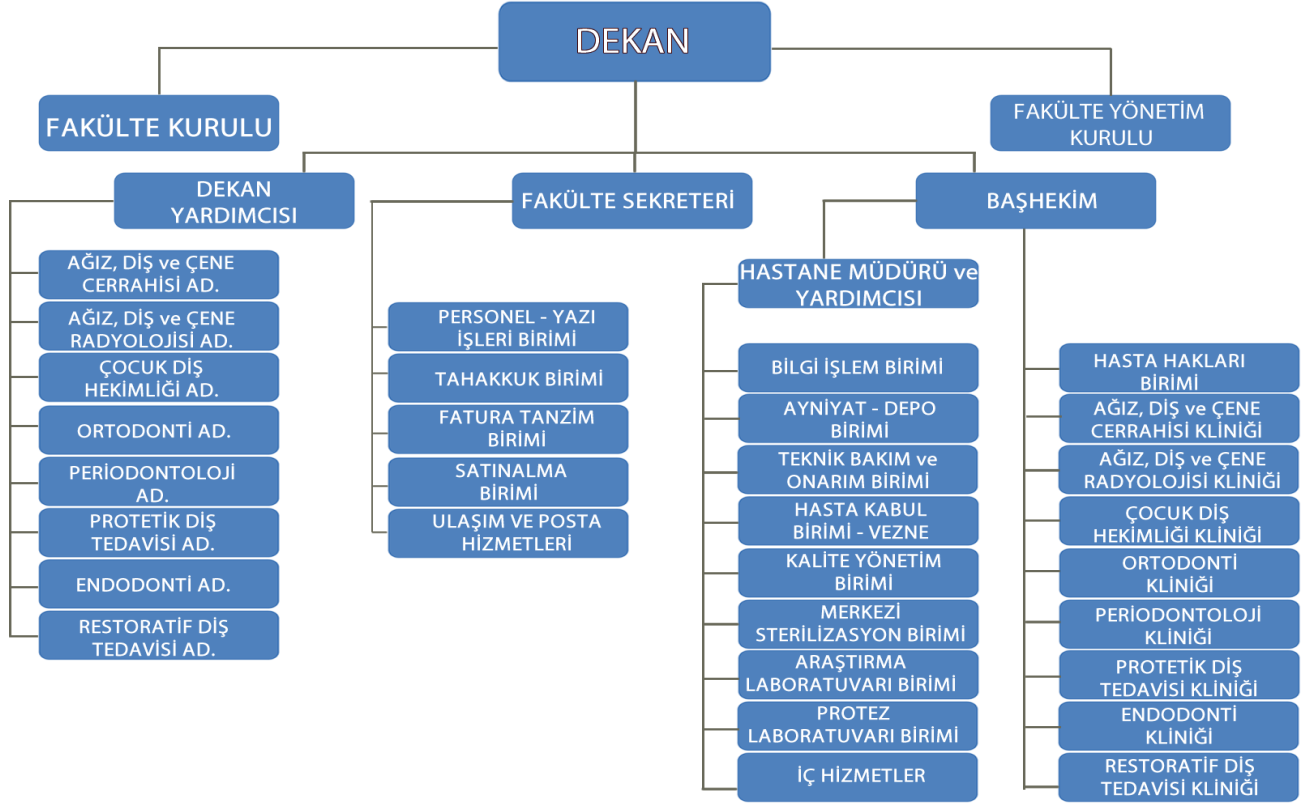
Fakültemiz bünyesinde toplamda 452 m<sup>2</sup> alana sahip toplamda 3 adet ambar alanı mevcut olup 101 m<sup>2</sup> alana sahip arşiv alanı bulunmaktadır. Arşiv alanında hastanemize müracaat eden yatan hastaların kayıtları yazılı olarak tutulmaktadır. Ayrıca sınav evrakları ile Fakültemize ait resmi evraklar bulunmaktadır.

**TABLO 7. HASTANE ALANLARI**

BİRİM	SAYI (ADET)	ALAN (M <sup>2</sup> )
Acil Servis	-	-
Yoğun Bakım	-	-
Ameliyathane	14	721
Klinik	8	1327
Laboratuvar	6	745
Eczane	-	-
Radyoloji Alanı	13	375
Sterilizasyon Alanı	2	351
Mutfak	2	110
Çamaşırhane	1	86
Teknik Servis	1	60
	<b>47</b>	<b>3775</b>
<b>Hastane Toplam Kapalı Alanı</b>		<b>20.000</b>

Fakültemiz hastane alanları içerisinde 14 adet ameliyathane bulunmakta olup bunlardan 7 tanesi Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi hastanesinde lokal ameliyathane, 3 tanesi Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi hastanesinde üst düzey teknolojiye sahiptir. Genel ameliyathanelerden birinde canlı cerrahi konferans salonuna aktarabilecek (ses ve görüntü) ekipmanları bulunmaktadır. Eğitim ve seminer amaçlı kullanılmaktadır. 4 tanesi ise Periodontoloji Anabilim dalında lokal ameliyathane olarak kullanılmaktadır. Ayrıca 8 Klinik, 6 Laboratuvar, 13 Radyoloji alanı, 2 Sterilizasyon Alanı, 2 Mutfak, 1 Çamaşırhane ve 1 adette Teknik Servis alanı bulunmaktadır. Radyoloji alanı ameliyathane gibi üst düzey teknolojiye sahip olup radyoloji alanında çekilen hasta filmleri anında sisteme kayıt edilerek bütün kliniklerde görülebilmektedir.

## C.2 Örgüt Yapısı



## C.3 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

### C.3.1. Yazılımlar

\* Meddata Hastane Otomasyonu

\* Windows 7, 10 ve MS Office

\* Simplant

\* Nnt

\* Eset Nod32 Antivirüs

\* MeyerYüz Tanıma Sistemi

\* Mmics

\* Romexis

\* Vmware

\* Vsphere

\* Windows 2008 Server

### C.3.2. Bilgisayarlar (Donanım Altyapısı)

**TABLO 8.BİLGİSAYARLAR (DONANIM ALT YAPISI)**

	ADET				TOPLAM
	EĞİTİM AMAÇLI	HİZMET AMAÇLI	İDARİ AMAÇLI	ARAŞTIRMA AMAÇLI	
Sunucular	-	-	3	-	3
Masa Üstü Bilgisayar Sayısı	214	-	198	-	412
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	-	-	16	-	15
Tümleşik Bilgisayar Sayısı	-	-	23	-	15
İş İstasyonu Sayısı	-	-	13	-	13
<b>Toplam</b>	<b>214</b>	<b>-</b>	<b>253</b>	<b>-</b>	<b>458</b>

Fakültemiz bünyesinde 3 adet sunucunun yanı sıra 214 tanesi eğitim amaçlı olmak üzere 412 adet masa üstü bilgisayar, 16 taşınabilir bilgisayar, 23 adet tümleşik bilgisayar, 13 adet iş istasyonu olmak üzere toplamda 458 adet bilgisayar mevcuttur. Fakültemizde bulunan Firewall dışardan sistemimize girmeye çalışan veya gönderilen virüsleri engeller. İnternet ve uygulama filtresi kullanmamızı sağlar. Fakültemize yapılacak olan saldırıları önler. Sanal IP ve IP yönlendirmesi kullanmamızı sağlar.

### ***C.3.3.Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar***

**TABLO 9.DİĞER BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR**

CİNSİ	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	-	17	-
Slayt Makinası			
Tepegöz			
Episkop			
Ultrasonografi Yazıcıları	-	1	-
Barkot Okuyucu-Barkot Yazıcı	35	-	-
Baskı makinesi	-	1	-
Tekser Makinesi			
Fotokopi makinesi	2	-	-
Faks	2	-	-
Fotođraf Makinesi	9		
Kameralar	60	2	-
Televizyonlar	50	-	-
Tarayıcılar	3	-	-
Dijital Fotođraf Baskı Yazıcıları	-	1	-
Mikroskoplar	-	-	3
Optik Okuyucu		1	

Fakültemizdeki 458 adet bilgisayarların yanı sıra sınıflarda, toplantı salonu ve konferans salonlarında kullanılan 17 adet projeksiyon, 35 adet barkot okuyucu-yazıcı, 1 adet baskı makinesi, 2'şer adet fotokopi ve faks makinesi, 62 kamera, 50 televizyon, 3 tarayıcı, 3 adet mikroskop, 1 adet ultrasonografi yazıcı, 1 adet dijital fotoğraf baskı yazıcıve 1 adet optik okuyucu bulunmaktadır.

## **C.4 İnsan Kaynaklar**

### **C.4.1 Akademik Personel**

**TABLO 10. UNVANLARI İTİBARI İLE AKADEMİK PERSONEL SAYISI**

UNVANI	2018
Profesör	3
Doçent	13
Yardımcı Doçent	16
Öğretim Görevlisi	4
Okutman	-
Araştırma Görevlisi	102
Uzman	-
Çevirici	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-
Doktora Öğrencisi	14
Diş Hekimi	3
<b>Toplam</b>	<b>155</b>

\* Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi Anabilim Dalı'nda **1** Profesör, **1** Doçent, **5** Yardımcı Doçent, **1** Öğretim Görevlisi ve **14** Araştırma Görevlisi ve **2** Doktora Öğrencisi olmak üzere **24** akademik personel mevcuttur.

\* Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi Anabilim Dalı'nda **1** Doçent, **1** Yardımcı Doçent, **1** Öğretim Görevlisi ve **9** Araştırma Görevlisi olmak üzere **12** akademik personel mevcuttur.

\* Periodontoloji Anabilim Dalı'nda **1** Doçent, **3** Yardımcı Doçent ve **15** Araştırma Görevlisi, **3** Doktora Öğrencisi olmak üzere **22** akademik personel mevcuttur.

\* Protetik Diş Tedavisi Anabilim Dalı'nda **3** Doçent, **2** Yardımcı Doçent ve **13** Araştırma Görevlisi, **5** Doktora Öğrencisi olmak üzere **23** akademik personel mevcuttur.

\* Endodonti Anabilim Dalı'nda **1** Profesör, **2** Doçent, **1** Yardımcı Doçent ve **10** Araştırma Görevlisi olmak üzere **14** akademik personel mevcuttur.

\* Restoratif Diş Tedavisi Anabilim Dalı'nda **2** Doçent, **1** Yardımcı Doçent, **12** Araştırma Görevlisi ve **2** Diş Hekimi olmak üzere **17** akademik personel mevcuttur.

\* Ortodonti Anabilim Dalı'nda **1** Profesör, **1** Doçent, **1** Yardımcı Doçent ve **15** Araştırma Görevlisi olmak üzere **18** akademik personel mevcuttur.

\* Çocuk Diş Hekimliği Anabilim Dalı'nda **2** Doçent, **2** Yardımcı Doçent, **14** Araştırma Görevlisi, **4** Doktora Öğrencisi ve **1** Diş Hekimi olmak üzere **23** akademik personel mevcuttur.

Olmak üzere **153** akademik personel bulunmaktadır.

**C.4.2Yabancı Uyrıklı Akademik Personel****TABLO 11. YABANCI UYRUKLU ÖĞRETİM ELEMANLARI**

UNVANI	GELDİĞİ ÜLKE	ÇALIŞTIĞI BÖLÜM
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Yrd. Doçent	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Okutman	-	-
Çevirici	-	-
Eğitim-Öğretim	-	-
Planlamacı	-	-
Araştırma Görevlisi	Sırbistan, Irak, İran, Azerbaycan, Suriye	Cerrahi (1), Protez (3), Endodonti (1), Ortodonti (2), Pedodonti (2)
Uzman	-	-
Toplam	-	9

**C.4.3Diğer Üniv. Görevlendirilen Akademik Personel****TABLO 12. DİĞER ÜNİVERSİTELERDE GÖREVLENDİRİLEN AKADEMİK PERSONEL**

UNVANI	BAĞLI OLDUĞU BÖLÜM	GÖREVLENDİRİLDİĞİ ÜNİVERSİTE
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Yrd. Doçent	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Okutman	-	-
Çevirici	-	-
Eğitim-Öğretim	-	-
Planlamacı	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Uzman	-	-
Toplam	-	-

**C.4.4 Diğer Üniv. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel****TABLO 13. BAŞKA ÜNİVERSİTELERDEN ÜNİVERSİTEMİZDE GÖREVLENDİRİLEN AKADEMİK PERSONEL**

UNVANI	ÇALIŞTIĞI BÖLÜM	GELDİĞİ ÜNİVERSİTE
Profesör	Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi	Ankara Üniversitesi
Doçent	-	-
Yrd. Doçent	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Okutman	-	-
Çevirici	-	-
Eğitim-Öğretim	-	-
Planlamacısı	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Uzman	-	-
Toplam	-	-

**C.4.5. Sözleşmeli Akademik Personel****TABLO 14. SÖZLEŞMELİ AKADEMİK PERSONEL SAYISI**

UNVANI	2018
Profesör	-
Doçent	-
Yrd. Doçent	-
Öğretim Görevlisi	-
Okutman	-
Çevirici	-
Eğitim-Öğretim	-
Planlamacısı	-
Araştırma Görevlisi	-
Uzman	-
Toplam	-

**4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı****TABLO 15. AKADEMİK PERSONELİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI**

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	23	67	15	15	8	4
Yüzde	% 17,4	% 50,7	% 11,3	% 11,3	% 6,06	%3,03

**C.4.7. İdari Personel (OCAK 2019)****TABLO16.İDARİ PERSONEL (KADROLARIN DOLULUK ORANINA GÖRE)**

	DOLU	BOŞ	TOPLAM
Hizmetler			
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	17	7	24
Teknik Hizmetler Sınıfı	2	1	3
Eğitim ve Öğretim	0	0	0
Genel İdari Hizmetler	10	9	19
Yardımcı Hizmetleri Sınıfı	1	1	2
Toplam	30	18	48

**C.4.8. İdari Personelin Eğitim Durumu (OCAK 2019)****TABLO17.İDARİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU**

	İLKÖĞRETİM	LİSE	ÖNLİSANS	LİSANS	Y.L. VE DOKT.
Kişi Sayısı	2	7	11	47	-
Yüzde	% 0.03	% 10.4	% 16.4	% 70.1	-

**C.4.9. İdari Personelin Hizmet Süreleri****TABLO18.İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ**

	1-3 YIL	4-6 YIL	7-10 YIL	11-15 YIL	16-20 YIL	21 - ÜZERİ
Kişi Sayısı	7	20	21	12	-	-
Yüzde	% 11,6	%33,3	%35	%20	-	-



**C.4.10. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı****TABLO 19. İDARİ PERSONELİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI**

	21-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51-ÜZERİ
Kişi Sayısı	3	15	16	15	9	2
Yüzde	% 5	% 25	%26,6	% 25	% 15	% 3,3

**C.4.11. İşçiler****TABLO 20. İŞÇİLER (ÇALIŞTIKLARI POZİSYONLARA GÖRE)**

	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	128	-	128
<b>Toplam</b>	128	-	128

**C. 4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri****TABLO 21. SÜREKLİ İŞÇİLERİN HİZMET SÜRELERİ**

	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	37	66	21	4	-	-
Yüzde	% 28,9	%51,5	%16,4	%3,1	-	-

**C.4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı****TABLO 22.SÜREKLİ İŞÇİLERİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI**

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	14	41	35	28	10	-
Yüzde	% 10,9	% 32,03	% 27,3	% 21,8	% 7,8	-

**C.5. Sunulan Hizmetler****C.5.1.Eğitim Hizmetleri****C.5.1.1.Öğrenci Sayıları****TABLO 23. ÖĞRENCİ SAYILARI**

	KIZ	ERKEK	TOPLAM
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	321	248	569

**5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları****TABLO 24.YABANCI DİL EĞİTİMİ GÖREN HAZIRLIK SINIFI ÖĞRENCİ SAYILARI VE TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISINA ORANI**

Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	K	E	Top.	K	E	Top.	Sayı	
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-

\*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrencisayısı/Toplam öğrenci sayısı\*100)

**C.5.1.3.Öğrenci Kontenjanları****TABLO 25.ÖĞRENCİ KONTENJANLARI VE DOLULUK ORANI**

Birim Adı	ÖSS	ÖSS sonucu	Boş Kalan	Doluluk Oranı
	Kontenjanı	Yerleşen		
Diş Hekimliği Fakültesi	114	114	-	% 100
<b>Toplam</b>	<b>114</b>	<b>114</b>	<b>-</b>	<b>% 100</b>

**C.5.1.4. Yüksek Lisans ve Doktora Programları****TABLO26. DOKTORA PROGRAMLARI**

BİRİM ADI	PROGRAMI	DOKTORA YAPAN SAYISI	TOPLAM
Diş Hekimliği Fakültesi	Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi A.D.	2	2
Diş Hekimliği Fakültesi	Periodontoloji A.D.	3	3
Diş Hekimliği Fakültesi	Protetik Diş Tedavisi A.D.	5	5
Diş Hekimliği Fakültesi	Pedodonti A.D.	4	4
			14

**C.5.1.5.Yabancı Uyruklu Öğrenciler****TABLO27.YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİLER**

BİRİM ADI	KIZ	ERKEK	TOPLAM
Diş Hekimliği Fakültesi	12	22	34

**C.5.2. Sağlık Hizmetleri****TABLO28. SAĞLIK HİZMETLERİ**

	YATAK SAYISI	HASTA SAYISI	TETKİK SAYISI
ACİL SERVİS HİZMETLERİ	-	-	-
YOĞUN BAKIM	-	-	-
KLİNİK	16	3.078	187.628
AMELİYAT SAYISI	-	2.639	20.735
POLİKLİNİK HASTASI SAYISI	-	214.977	187.628
LABORATUVAR HİZMETLERİ	-	-	-
RADYOLOJİ ÜNİTESİ HİZMETLERİ	-	75.244	177.600
NÜKLEER TIP BÖLÜMÜNDE VERİLEN HİZMETLER	-	65.114	544.266
MEDİKO SOSYAL POLİKLİNİK HASTA SAYISI	-	-	-

**C.5.3. İdari Hizmetler**

Lisans eğitimi ile ilgili öğrenci hizmetlerinin yürütülmesi, akademik ve idari personelin personel işleri ile yazı işlerinin yürütülmesi maaş-döner tahakkuk, satın alma ve tedavi giderleri hizmetlerinin yürütülmesi, klinik birimlerinde yapılan işlemlerin faturalanmasının yapılması, bilgi işlem desteğinin verilmesi, ayniyat hizmetinin verilmesi.

### ***C.5.4. Diğer Hizmetler***

- \* Fakültemizde eğitim-öğretim aksamadan ve verimli bir biçimde gerçekleşmesini sağlamak amacıyla, laboratuvar araç-gereç ve malzemelerinin temin edilmesi,
- \* Öğrencilerimizin sağlıklı ve huzurlu bir ortamda eğitimlerini tamamlamalarının sağlanması,
- \* Öğrencilerimizin talepleri doğrultusunda sosyal faaliyetlerin yapılması,
- \* Dar gelirli öğrencilerimize burs imkanlarının sağlanması,
- \* Hastalara daha iyi hizmet vermek vb.

### ***C.6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi***

Fakültede eğitim-öğretim ve sağlık hizmetlerinin etkin bir biçimde yürütülmesi amacıyla ihtiyaç duyulan mal ve malzemeler açık ihale usulü, pazarlık ihale usulü ve doğrudan temin usulleri kullanılarak gerçekleştirilmektedir.

## II. AMAÇ ve HEDEFLER

Ülkemizde Diş Hekimliği eğitiminde teorik / pratik dersler, staj programlarında verilecek dersler ve saatleri çekirdek eğitim müfredat programı ile Avrupa Birliği normlarına uygun olacak şekilde standardize edilmiştir. Fakültemiz Erciyes Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nde de bu şartlara uygun olacak şekilde program yürütülecektir. Amacımız öğrencilerimize Diş Hekimliğinde ileri seviyedeki ülkelerle en az aynı seviyede eğitim ve öğretim verebilmektir.

### **A. İdarenin Amaç ve Hedefleri**

#### **Amaçlar:**

Ülkemizde Diş Hekimliği eğitiminde teorik / pratik dersler, staj programlarında verilecek dersler ve saatleri çekirdek eğitim müfredat programı ile Avrupa Birliği normlarına uygun olacak şekilde standardize edilmiştir. Fakültemiz Erciyes Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nde de bu şartlara uygun olacak şekilde program yürütülecektir. Amacımız öğrencilerimize Diş Hekimliğinde ileri seviyedeki ülkelerle en az aynı seviyede eğitim ve öğretim verebilmektir.

#### **Hedefler:**

Bilimsel araştırmaların desteklenmesinde bilime katkı sağlayacak, evrensel niteliğe sahip ve paydaşlara yararlı olacak bilgi ve teknoloji üretimini dikkate almak,

1. Lisans ve lisansüstü eğitim-öğretimde evrensel standartlara göre öğrenci yetiştirmek,
2. Koruyucu hekimlik ilkelerini benimsemiş hekimleri topluma kazandırmak
3. Topluma ağız, diş sağlığı bilincini kazandırmak,
4. Toplumda Erciyes Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nin adının takdirle algılanmasını sağlamak,
5. Katılımcı yönetim anlayışını benimsemek,
6. Başarılı öğrenci ve personeli teşvik etmek,
7. Yeni yatırımlarda hayırseverlerin desteğini almak,
8. Öğrenci ve personele Erciyes Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi mensubu olma bilincini yerleştirmek.

# STRATEJİK AMAÇLAR STRATEJİK HEDEFLER (2017-2021)

## A1. ÖĞRETİM KALİTESİNİ ARTIRMAK VE SÜREKLİ İYİLEŞTİRME SAĞLAMAK

### H1.1 Öğretim üyesi niteliğinin 2021 yılı sonuna kadar %20 artırılması

PG1.1.1. Eğiticilerin eğitimi programına katılımın sağlanması, (adet)			
Birim Adı	2018 Başlangıç Değeri	2018 Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı
Diş Hekimliği Fakültesi	35	<b>32</b>	<b>% 91</b>

\* **Gerçekleşmeme sebebi:** Öğretim üyesi sayımızın farklı sebeplerle Fakülteden ayrılan öğretim üyelerimizle birlikte değişiklik göstermesi ve şu anki mevcut öğretim üyesi sayımızın rakamdaki öğretim üyesi sayısından daha aşağıda olması sebebiyle, verilen rakama ulaşamamıştır.

### H1.2 Ölçme değerlendirme eğitimi programına katılımın sağlanması

PG1.1.2 Ölçme değerlendirme eğitimi programına katılımın sağlanması (adet)			
Birim Adı	2018 Başlangıç Değeri	2018 Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı
Diş Hekimliği Fakültesi	35	<b>32</b>	<b>% 91</b>

\* **Gerçekleşmeme sebebi:** Öğretim üyesi sayımızın farklı sebeplerle Fakülteden ayrılan öğretim üyelerimizle birlikte değişiklik göstermesi ve şu anki mevcut öğretim üyesi sayımızın rakamdaki öğretim üyesi sayısından daha aşağıda olması sebebiyle, verilen rakama ulaşamamıştır. Bununla birlikte bu eğitimi almayan öğretim üyemiz bulunmamaktadır.

### H1.3 Öğrenciler tarafından doldurulan öğretim üyesi değerlendirme anketlerindeki öğretim üyesi başarı puanları

PG1.1.3 Öğrenciler tarafından doldurulan öğretim üyesi değerlendirme anketlerindeki öğretim üyesi başarı puanları (yüzde)			
Birim Adı	2018 Başlangıç Değeri	2018 Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı
Diş Hekimliği Fakültesi	75	<b>% 81.35</b>	<b>% 108</b>

\* Öğrencilerimizle ilgili, eğitim programının yeniden yapılandırılması, düzenli (aylık) öğrencilerin temsilcileri ile yapılan geri bildirim toplantıları gibi bir takım çalışmaların öğrenci memnuniyetini artırdığını düşünmekteyiz.

## H1.2. Dış Hekimliğinde Çekirdek Eğitim Müfredat Programına tümüyle entegrasyonunun sağlanması.

PG1.2.Entegrasyon Yüzdesi (Toplamda %100)			
Birim Adı	2018 Başlangıç Değeri	2018 Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı
Dış Hekimliği Fakültesi	%70	<b>% 70</b>	<b>%100</b>

### H.1.3. Öğrenci niteliğini%10 artırma

PG. 1.3.1. Ulusal ve uluslararası kongre ve proje destekli programlara katılımın artırılması			
Birim Adı	2018 Başlangıç Değeri	2018 Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı
Dış Hekimliği Fakültesi	24	<b>24</b>	<b>% 100</b>

### H.1.3. Öğrenci niteliğini%10 artırma

PG. 1.3.2. Sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerle uğraşan öğrenci sayısının artırılması (adet)			
Birim Adı	2018 Başlangıç Değeri	2018 Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı
Dış Hekimliği Fakültesi	200	<b>250</b>	<b>% 125</b>

\* Sosyal sportif ve kültürel faaliyetlerin Fakültemiz idaresi tarafından desteklenmesiyle bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı planlananın üstüne çıkmıştır.

### H.1.3. Öğrenci niteliğini%10 artırma

PG. 1.3.3. Başarılarından dolayı ödüllendirilen öğrenci sayısı (adet)			
Birim Adı	2018 Başlangıç Değeri	2018 Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı
Dış Hekimliği Fakültesi	35	<b>53</b>	<b>% 151</b>

\*Gerçekleşme oranının yüksek çıkmasının sebebi daha önceden planlanmamış turnuvalarında yapılması ve öğrencilerin ödüllendirilmesi.

## A2. KURUMSAL KAPASİTEYİ VE KÜLTÜRÜ GELİŞTİRMEK

### H2.1. Eğitim ve çalışma ortamlarının tamamının iyileştirilmesi

PG2.1.1. Ek bina inşaatının tamamlanması (yüzde)			
Birim Adı	2018 Başlangıç Değeri	2018 Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı
Diş Hekimliği Fakültesi	% 30	<b>% 10</b>	<b>% 33</b>

\* **Gerçekleşmeme sebebi:** Belirlenen hedefin %10luk kısmı gerçekleşmiştir. Binanın inşaatı devam etmektedir.

PG2.1.2. Mevcut dersliklerin havalandırma koşullarının iyileştirilmesi (5 Derslik - adet)			
Birim Adı	2018 Başlangıç Değeri	2018 Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı
Diş Hekimliği Fakültesi	-	<b>% 100</b>	<b>% 100</b>

\* 2017 yılı içerisinde sınıfların tamamında salon tipi klimalar ile havalandırma koşulları iyileştirildi.

### H2.2. Düzenlenmekte olan sosyal faaliyetlere katılım devamlılığının sağlanması

PG2.2.1. Katılım Yüzdesi (yüzde)			
Birim Adı	2018 Başlangıç Değeri	2018 Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı
Diş Hekimliği Fakültesi	%55	<b>% 60</b>	<b>% 109</b>

\*Sosyal sportif ve kültürel faaliyetlerin Fakültemiz idaresi tarafından desteklenmesiyle bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı planlananın üstüne çıkmıştır.

### H2.2. Düzenlenmekte olan sosyal faaliyetlere katılım devamlılığının sağlanması

PG2.2.2. Faaliyet Sayısı (adet)			
Birim Adı	2018 Başlangıç Değeri	2018 Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı
Diş Hekimliği Fakültesi	10	<b>15</b>	<b>% 150</b>

\*Sosyal sportif ve kültürel faaliyetlerin Fakültemiz idaresi tarafından desteklenmesiyle bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı planlananın üstüne çıkmıştır.

### H2.3. Kurumsal kültür ve aidiyet hissini oluşturulması

PG2.3.1. Fakültemiz logolu ürün gamının tasarlanıp geliştirilmesi (adet)			
Birim Adı	2018 Başlangıç Değeri	2018 Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı
Diş Hekimliği Fakültesi	3	<b>% 3</b>	<b>% 100</b>



**H2.3. Kurumsal kültür ve aidiyet hissini oluşturulması**

PG2.3.2 Mezun öğrencilerle iletişimin kurulması (yüzde)			
Birim Adı	2018 Başlangıç Değeri	2018 Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı
Diş Hekimliği Fakültesi	% 20	<b>% 20</b>	<b>% 100</b>

\* Web sitesi ara yüzünün güncellenerek mezunlarımız bölümü oluşturulması için çalışmalar başlamıştır. Hedefin belirlenen kısmı gerçekleştirilmiştir. Çalışmalar devam etmektedir.

**H2.3. Kurumsal kültür ve aidiyet hissini oluşturulması**

PG2.3.3. Web sitesi ara yüzünün güncellenmesi ve mobil uyumlu hale getirilmesi			
Birim Adı	2018 Başlangıç Değeri	2018 Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı
Diş Hekimliği Fakültesi	%100	<b>% 100</b>	<b>% 100</b>

**A3. BİLİMSEL ARAŞTIRMALARDA VE TEKNOLOJİ GELİŞTİRMEDE DÜNYADA İLK 500 ÜNİVERSİTE ARASINDA YER ALMAK****H3.1. Araştırmacıların niteliğinin 2021 yılı sonuna kadar %20 artırılması**

PG3.1.3. Uluslararası ortak araştırma projelerinin sayısı (adet)			
Birim Adı	2018 Başlangıç Değeri	2018 Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı
Diş Hekimliği Fakültesi	1	-	-

\*Hedefle ilgili çalışmalar devam etmektedir.

**H3.1. Araştırmacıların niteliğinin 2021 yılı sonuna kadar %20 artırılması**

PG3.1.3. Fakültemizde düzenlenen ulusal ve uluslararası konferans, çalıştay, kongre, sergi sayısı (adet)			
Birim Adı	2018 Başlangıç Değeri	2018 Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı
Diş Hekimliği Fakültesi	1	<b>1</b>	<b>% 100</b>

**H3.1. Araştırmacıların niteliğinin 2021 yılı sonuna kadar %20**

PG3.1.3. Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılım sayısı (adet)			
Birim Adı	2018 Başlangıç Değeri	2018 Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı
Diş Hekimliği Fakültesi	80	<b>86</b>	<b>% 107,5</b>

**H3.1. Araştırmacıların niteliğinin 2021 yılı sonuna kadar %20 artırılması**

PG3.1.3. TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, SANTEZ gibi kurumlar tarafından desteklenen proje sayısı (adet)			
Birim Adı	2018 Başlangıç Değeri	2018 Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı
Diş Hekimliği Fakültesi	10	6	% 60

\*TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, SANTEZ gibi kurumlar tarafından desteklenen proje sayısının arttırılması için çalışmalar devam etmektedir.

## A3. BİLİMSEL ARAŞTIRMALARDA VE TEKNOLOJİ GELİŞTİRMEDE DÜNYADA İLK 500 ÜNİVERSİTE ARASINDA YER ALMAK

**H3.2. Yüksek etki değerlerine sahip yayın ve araştırmaların sayısını 2021 yılı sonuna kadar %20 arttırmak**

PG3.2.1. SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI endekslerine giren yayın sayısı (adet)			
Birim Adı	2018 Başlangıç Değeri	2018 Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı
Diş Hekimliği Fakültesi	57	26	% 45,6

\*SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI endekslerine giren yayın sayısının arttırılması için çalışmalar devam etmektedir.

**H3.2.Öğretim Elemanı Başına Düşen Yüksek etki değerlerine sahip yayın ve araştırmaların sayısını arttırmak**

PG3.2.2. Web of Science'ta taranan dergilerde yapılan yayınlardan alınan öğretim elemanı başına düşen atıf sayısı (adet)			
Birim Adı	2018 Başlangıç Değeri	2018 Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı
Diş Hekimliği Fakültesi	90	2,77	-

\*2018 başlangıç değeri olarak verilen hedef rakam, toplam atıf sayısını karşılayacak şekilde verilmiştir. Toplam atıf sayısı 100 olmakla birlikte öğretim elemanı başına düşen atıf sayısı 2018 yılında 2,77 olarak gerçekleşmiştir.

## A4. TOPLUMSAL HİZMET FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİ ARTIRMAK

### H4.1. Toplumsal hizmetlerde memnuniyet düzeyinin artırılması

PG4.1.1. Hasta memnuniyet oranı (yüzde)			
Birim Adı	2018 Başlangıç Değeri	2018 Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı
Diş Hekimliği Fakültesi	%70	<b>% 93</b>	<b>% 132</b>

\*2018 Hasta memnuniyet anketleri analiz edilmiştir. Analiz sonucunda memnuniyet oranının istenilen seviyeden daha yüksek olduğu görülmüştür.

### H4.1. Toplumsal hizmetlerde memnuniyet düzeyinin artırılması

PG4.1.2. Yatan hasta memnuniyet oranı (yüzde)			
Birim Adı	2017 Başlangıç Değeri	2017 Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı
Diş Hekimliği Fakültesi	%87	<b>% 97</b>	<b>% 111</b>

\* 2018 Yatan hasta memnuniyet anketleri analiz edilmiştir. Analiz sonucunda memnuniyet oranının istenilen seviyeye ulaştığı görülmüştür.

### H4.2. Sağlık hizmeti sunum alanlarında alt yapıya ve donanımına yönelik fiziksel iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi

PG4.2.1. Hastane ek binası yapımının gerçekleşme oranı (yüzde)			
Birim Adı	2018 Başlangıç Değeri	2018 Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı
Diş Hekimliği Fakültesi	%30	<b>% 10</b>	<b>% 33</b>

\*Belirlenen hedefin %10 luk kısmı gerçekleşti. Ek binanın inşaatı devam etmektedir.

### H4.3 İlköğretim okullarına yönelik Ağız - Diş Sağlığı eğitim ve koruyucu diş hekimliği hizmetlerinin devamının sağlanması

PG4.3.1. Gidilen okul sayısı (adet)			
Birim Adı	2018 Başlangıç Değeri	2018 Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı
Diş Hekimliği Fakültesi	4	<b>4</b>	<b>% 100</b>

## A5. ÇEVREYE DUYARLI YÖNETİM-ÜNİVERSİTE ANLAYIŞINI YERLEŞTİRMEK VE SOSYAL SORUMLULUK BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK

### H5.1. Çevreye verilen zararın azaltılması

PG5.1.1. Civa içerikli atıkların genel gidere karıştırılmadan ayrıştırma sisteminin kurulması (adet)			
Birim Adı	2018 Başlangıç Değeri	2018Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı
Diş Hekimliği Fakültesi	%100	<b>% 100</b>	<b>% 100</b>

### H5.1. Çevreye verilen zararın azaltılması

PG5.1.2. Tıbbi atıkların kaynağında ayrıştırılması ile ilgili hizmet içi eğitimi (adet)			
Birim Adı	2018 Başlangıç Değeri	2018 Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı
Diş Hekimliği Fakültesi	2	<b>2</b>	<b>%100</b>

### H5.2. Fakültemiz hatıra ormanının mezun adedince ağaçlandırılmasına devam edilmesi

PG5.2.1. Dikilen ağaç sayısı (adet)			
Birim Adı	2018 Başlangıç Değeri	2018Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı
Diş Hekimliği Fakültesi	200	....	...

\* **Gerçekleşmeme Sebebi:** Hatıra ormanı yakınında bulunan kongre merkezi inşaatı 2018 yılında da tamamlanamaması nedeniyle, yapılması planlanan “Hatıra Ormanı” projesi, 10. Yıl mezuniyet programına (2018-2019 Eğitim Öğretim Yılı Sonu) ertelendi.

## III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

### MALİ BİLGİLER

#### A.1. Bütçe Uygulama Sonuçları

TABLO23. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

HAZİNE YARDIMI	DÖNER SERMAYE BÜTÇESİ	BÜTÇE ÖDENEĞİ 2018 YILI	2018 YILI GERÇEKLEŞME (HARCANAN)	GERÇEKLEŞME ORANI %
01 – Personel Giderleri	5.899.239,30	7.517.602,00	13.416.841,3	% 100
02 – Sos. Güv. Kur. D. Prim Giderleri	1.364.806,19	2.000.000,00	3.364.806,19	% 100
03 – Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	5.002.374,77	423.000,00	5.212.704,33	% 96
04 – Cari Transferler	-	-	-	-
05 – Sermaye Giderleri	56.690,74	2.000,00	58.690.735,59	% 99
<b>TOPLAM</b>		<b>12.323.111,00</b>		

#### A.2. Mali Denetim Sonuçları

Fakültemizin Döner Sermaye ve Akademik Personel Ek dersleri Üniversitemizin İç Denetim Birimi tarafından İç Mali Denetimi yapılmış olup, Mevzuata aykırılık saptanmamıştır.

### B- BİRİM STRATEJİK PLANI UYGULAMA VE DEĞERLENDİRME SONUÇLARI

2018/21 birim stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerin performans göstergelerine ilişkin gerçekleşme bilgileri ve sapmalara ilişkin açıklamalar ilgili tabloların altlarında belirtilmiştir.

**Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı**

Birim faaliyet raporunda aşağıda rneĐi yer alan ve harcama yetkilisi tarafından **imzalanan "İç Kontrol Güvence Beyanı"** eklenipr.

**İ KONTROL GÜVENCE BEYANI<sup>1</sup>**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduĐunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiŐ kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir Şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile SayıŐtay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (Yer-Tarih)

İmza

Ad-Soyadı

\*Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir. Yıl içinde harcama yetkilisi deĐiŐmiŐŐe "benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almıŐ olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir. Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.