

	T.C. ERCIYES ÜNİVERSİTESİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	Doküman No	SDS.TL.53
		Yayın Tarihi	07.04.2025
		Revizyon No	-
		Revizyon Tarihi	-
		Sayfa No	1/1

PREKLİNİK LABORATUVARI TEMİZLİK TALİMATI

1. Amaç

Bu talimatname, Preklinik Laboratuvarının hijyenik koşullarda tutulmasını sağlamak, öğrenci, öğretim elemanı ve çalışan güvenliğini korumak amacıyla temizlik işlemlerinin nasıl yürütüleceğini belirlemek için hazırlanmıştır.

2. Kapsam

Bu talimat, Preklinik Laboratuvarında görev yapan temizlik personeli ve ilgili diğer personeli kapsar.

3. Genel Kurallar

- Temizlik işlemleri yüzeylere ve cihazlara zarar vermeyecek şekilde yapılmalıdır.
- Temizlik işlemleri temiz alandan kirli alana doğru yapılmalıdır.
- Temizlik işlemi cihazların çalışmadığı zamanlarda gerçekleştirilmelidir.
- Temizlik sırasında koruyucu ekipman (eldiven, maske vb.) kullanılmalıdır.
- Temizlik işleminde kullanılan malzemeler farklı alanların temizliğinde kullanılmamalıdır.
- Temizlik işlemlerinde çamaşır suyu (1/10'lük ölçülerinde) kullanılır.
- Kontroller sırasında herhangi bir arıza, uygunsuzluk vb. ile karşılaşılması durumunda denetim formuna işlenecek ve kalite birimine, arızalar teknik servise ve idareye derhal haber verilecektir.
- Temizlenecek olan bölüm/malzeme hasta vücut sıvısı ile kirlenmiş ise, temizliğe ek olarak 1/10'luk çamaşır suyu ile dezenfekte edilecektir.
- Atıklar, tıbbi atık ve genel atık olarak ayrı toplanmalı ve ilgili yönetmeliklere uygun şekilde bertaraf edilmelidir.

4. Temizlik Süreci

4.1. Ders Öncesi Yapılması Gerekenler

- Zemin Temizliği :** Mop ile günde en az 1 defa ve gerektiğinde temizlenmelidir. Paspas yapılır sonra masalar ve sıralar silinir.
- Preklinik Üniteleri ve Ödev Odası :** Dezenfektanlı bezle haftada en az 1 defa (ders olmadığı günde) detaylıca silinir.
- Alçı Odası Lavaboları :** Lavabo ve musluklar günde en az 1 defa dezenfektan ile temizlenir ve durulanır.
- Metal Tezgah :** Tezgah üzerindeki kaba temizlik yapılır, sonrasında dezenfektan ile temizlenir. Bu işlem günde en az 1 defa yapılır.

4.2. Genel Temizlik

- Masalar, Masa Lambaları :** Masaların kaba temizliği yapılır. Varsa mum ve alçı atıklarının kazımı yapılır. Sonra masaların ve masa lambalarının çamaşır sulu çözelti ile temizliği yapılır. Bu işlem günde en az 1 defa yapılır.
- Zemin Temizliği :** Zeminde mum ve alçı kalıntıları kazınır. Zemin makine ile temizlenir yoksa paspas yapılır. Bu işlem haftada en az 1 defa yapılır.
- Pencereler :** 3 ayda en az 1 defa ve gerektiğinde camlar çizilmeyecek ve leke bırakmayacak şekilde cam temizleyicilerle temizlenmeli, pencere çerçeve ve pervazları nemli bezle silinmeli.
- Kapılar, Kapı Kolları, Elektrik Düğmeleri :** Bu gibi sık dokunulan yüzeyler dezenfektanlı bez ile günde en az 1 defa ve gerektiğinde alkollü dezenfektan ile temizlenmelidir.
- Duvarlar :** Kan ve vücut sıvıları ile kirlenme olması durumunda derhal dezenfekte edilmeli. 3 ayda en az 1 defa nemli mikro fiber bez veya mop ve deterjan bazlı solüsyonlar kullanılarak silinmelidir.
- Tavanlar ve Işık Panelleri :** 3 ayda en az 1 defa ve gerektiğinde tozdan arındırılmalıdır.
- Kaloriferler :** 3 ayda en az 1 defa ve gerektiğinde deterjanlı su ile silinir.
- Çöplerin Toplanması :** Çöp kovaları günde en az 1 defa ve dolduğunda poşeti ile birlikte toplanarak atık yönetim talimatına uygun bir şekilde atık depolarına götürülür.
- Çöp Kovalarının Temizliği :** Çöp kovaları haftada en az 1 defa ve gerektiğinde içi ve dışı çamaşır suyu sıkılıktan sonra 5 dakika bekletilir, sonrasında su ile yıkandıktan sonra kağıt havlu ile kurulanır.
- Bilgisayar ve Çevre Bileşenleri :** Haftada en az 1 defa ve gerektiğinde dezenfektanlı bez ile veya gerektiğinde alkol ile temizlenir.

Temizlik çizelgesi her temizlikten sonra eksiksiz doldurulmalı ve imzalanmalıdır.

5. Sorumluluklar

- Temizlik personeli, bu talimatlara uygun olarak işlemleri gerçekleştirmekle yükümlüdür.
- Sorumlu personeller, Prekliniğin temizlenmesini sağlamak için yönlendirme yapmalıdır.
- Denetim, hastane yönetimi veya ilgili birimler tarafından periyodik olarak yapılmalıdır.

Bu talimatname, Sağlık Bakanlığı ve ilgili hijyen yönetmeliklerine uygun olarak hazırlanmış olup, belirli periyotlarla güncellenir.

6. İlgili Dokümanlar

- Preklinik Laboratuvarı Aylık Temizlik Takip Ve Denetim Formu (SDS.FR.53)