



T.C.
ERCIYES ÜNİVERSİTESİ
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ

Döküman Kodu : K.KU.YD.52

Yayın Tarihi : 27.01.2024

Revizyon No : 00

Revizyon Tarihi :

Sayfa No : 1/5

MSÜ (MERKEZİ STERİLİZASYON ÜNİTESİ)

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

BİRİM	Diş Hekimliği Fakültesi
GÖREV ADI	MSÜ (Merkezi Sterilizasyon Ünitesi)
AMİR VE ÜST AMİRLER	Başhekim, Hastane Müdür Yardımcısı
GÖREV DEVRİ	Yokluğunda yerine yönetimin uygun gördüğü başka bir personel vekalet eder.

GÖREV AMACI

01 MSÜ Biriminde yürütülen faaliyetlerin tanımlanmasıdır.

TEMEL İŞ ve SORUMLULUKLAR

MSÜ ÇALIŞMA ALANLARI

» KİRLİ ALAN » TEMİZ ALAN » STERİL ALAN

MSÜ PERSONELİ ÇALIŞMA SAATLERİ

HAFTANIN 5 GÜNÜ (HAFTA İÇİ)
» 07:30 – 17:30 » 08:00 – 18:00

TESLİM ALMA İŞLEMİ

Kliniklerde, hekim yardımcıları, kirli aletleri cins ve miktar ayırt ederek otomasyon sistemine belirlenen saatlerde kaydeder. Kirli aletler, kirli asansörü ile MSÜ kirli alana gönderilir. Bu alanda görevli personel malzemeyi kontrol ederek teslim alır. Bu döngü her klinik için gün boyu devam eder. Kliniklerden gelen alet sayıları günlük ortalama aşağıdaki gibidir.

- » PERİODONTOLOJİ (1 günde ortalama 1000- + alet)
- » PROTETİK DİŞ TEDAVİSİ (1 günde ortalama 1500- + alet)
- » ENDODONTİ (1 günde ortalama 1000- + alet)
- » RESTORATİF DİŞ TEDAVİSİ (1 günde ortalama 1000- + alet)
- » ORTODONTİ (1 günde ortalama 1000- + alet)
- » PEDODONTİ (1 günde ortalama 2000- + alet)
- » AĞIZ, DİŞ VE ÇENE RADYOLOJİSİ İLK MUAYENE (1 günde ortalama 600- + alet)
- » AĞIZ, DİŞ VE ÇENE CERRAHİSİ KLİNİK (1 günde ortalama 1000-+ alet)
- » AĞIZ, DİŞ VE ÇENE CERRAHİSİ LOKAL AMELİYATHANE (1 günde ortalama 800-+ alet)
- » AĞIZ, DİŞ VE ÇENE CERRAHİSİ GENEL AMELİYATHANE (1 günde ortalama 300-+ alet)
- » AĞIZ, DİŞ VE ÇENE CERRAHİSİ YATAKLI SERVİS (1 günde ortalama 30-+ alet)



T.C.
ERCIYES ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ

Döküman Kodu : K.KU.YD.52

Yayın Tarihi : 27.01.2024

Revizyon No : 00

Revizyon Tarihi :

Sayfa No : 2/5

TEMEL İŞ ve SORUMLULUKLAR

Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi Lokal Ameliyathane ve Lokal Klinik aletleri, klinik görevlisi tarafından konteyner içerisinde hastane dışından MSÜ kirli alanına getirilir. Sayım yapıldıktan sonra teslim edilir.

Genel Ameliyathane, Yataklı Servis ve İlk Muayene kirli ve temiz aletleri, görevli personel tarafından sayım listesi ile MSÜ' ye teslim edilir ve aynı şekilde teslim alınır.

Eğeler bölmeli ege sepetleri içerisinde gruplandırılmış ve ayrıştırılmış şekilde kirli asansörü ile MSÜ kirli alana gönderilir.

Frezler bölmesiz frez sepetleri içerisinde, özel kutular ile gruplandırılmış ve ayrıştırılmış şekilde kirli asansörü ile MSÜ kirli alana gönderilir.

Etilen oksit ve hidrojen peroksit ile steril olması gereken malzemeler, belirlenen saatlerde hekim yardımcıları tarafından otomasyon sistemine kaydedilir ve MSÜ ilgili personeline teslim edilir.

KİRLİ ALAN

Bu bölümde;

- » Ultrasonik Cihazı (Kirli aletlerin ön yıkama işlemi için)
- » Yıkama Makinesi (Ana yıkama için)
- » Bilgisayar (Alet dokümantasyonu için)
- » Tekerlekli Raf Düzeneği (Kirli sepetleri bölümlendirmek ve düzenli kullanmak için)
- » Taşıma Arabası (Yıkama makinesine aletleri yüklemek için)

YIKAMA AŞAMASI

» Yıkama Makinesi Kirlilik Testi (Haftada bir kere ilk yıkama döngüsünde her makine için yapılmaktadır. Bu test yıkama makinelerinde organik madde kalıntısı olup olmadığını test eder.)

Ön Yıkama;

Bölmeli sepetlere konulan kirli aletler gözden geçirilerek yıkama aşamasına geçilir. Yıkama aşamasında aletler kirlenme çeşitlerine (siman, kan vb.) göre ultrasonik cihazlara konulur.

» Ultrasonik cihazında 40-60°C'de 10-15 dk bekletilir. Ultrasonik cihazında dental temizleme solüsyonu kullanılmaktadır. Dental temizleme solüsyonu hazırlanırken üretici firma talimatları dikkate alınır.

» Frezler ultrasonik cihazında 30-40°C 10-15 dk bekletilerek yıkanır. Ultrasonikte orta-yüksek düzey dezenfektan kullanılmaktadır. Dezenfektan hazırlanırken üretici firma talimatları dikkate alınır.

» Ultrasonik cihazlarda yıkamayı takiben aletler tekrar kontrol edilmekte ve alet üzerindeki çözülmemiş kalıntılar tekrar insan gücü ile temizlenmektedir. (Aletlerin bu işlemlerden geçmesi 30-60 dk sürmektedir).

» Kararmış olan aletlerin parlatılması amacıyla bakım solüsyonu kullanılmaktadır.

YIKAMA MAKİNESİ

Ön yıkama işleminden geçen aletler için öncelikle bilgisayardan yıkama makinesi girişi yapılır. Böylelikle hangi aletin hangi yıkama makinesine yüklendiği bilgisi elde edilir. Aletler, Getinge marka yıkama makinesine, yıkama makinesi arabası yardımı ile yerleştirilir. (Cihaza uyumlu alkali ve nötralizer solüsyonlar kullanılır.)



T.C.
ERCIYES ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ

Döküman Kodu	: K.KU.YD.52
Yayın Tarihi	: 27.01.2024
Revizyon No	: 00
Revizyon Tarihi	:
Sayfa No	: 3/5

TEMEL İŞ ve SORUMLULUKLAR

PAKETLEME ALANI

» Raylı Kapatma Makinesi, Paket Kesme Makinesi, Getinge Marka Taşıma Arabası, Tekerlekli Raf Düzeneği (Kirli sepetleri bölümlendirmek ve düzenli kullanmak için), Folyo Kesme Makinesi, Getinge Marka Otoklav, Trans Marka Otoklav, Otoklav Arabası

PAKETLEME AŞAMASI

Kullanılan Sarf Malzemeler;

» Rulo Pamuk (Bölümlerin isteklerine göre paket içeriğindeki sayı değişkendir.)

» Alüminyum Folyo

» Spanç (Bölümlerin isteklerine göre ebatları farklılık göstermektedir; 5X5, 7.5X 7.5, 10X10 ve 7.5X7.5 cm radyopaklı)

» Paketleme Kağıdı (Aletin boyutuna göre farklılık göstermektedir; 50mm, 75mm, 100mm, 150mm, 200mm, 250mm, 350mm)

Bölümlere göre ayrılmış olan aletler, taşıma arabaları yardımıyla yıkama makinesinin temiz alandaki çıkış kapağından çıkartılıp paketleme masasına alınır. Aynı zamanda online olarak yıkama çıkışı kaydı yapılır, bu sayede hangi aletin hangi yıkama makinesinden çıktığı bilgisi elde edilir.

Aletler kontrol edilir. Malzeme boyutlarına göre önceden hazırlanmış paketleme kağıtları ile paketleme işlemine başlanır. Bu aşamada paketleme işlemi biten aletlere barkot çıkartılıp yapıştırılır.

Bu işlemler gerçekleştirildikten sonra aletler düzenli bir şekilde otoklav arabası yardımıyla otoklava yerleştirilir. Bu aşamada otomasyon yardımıyla otoklav yükleme kaydı alınır ve hangi aletin hangi otoklavdan çıktığı bilgisi elde edilir. Otoklavlar sterilizasyon işlemine devam ederken 134°C ye ulaşarak ve 5 dk aynı °C de sabit kalarak sterilizasyon işlemi gerçekleştirir. İşlemin toplam tamamlanma süresi ortalama 70 dk dir.

OTOKLAV İÇİN KULLANILAN TESTLER

» Vakum Kaçak Testi (Haftada 1 gün her makine için yapılır. Makinelerin hava kaçacağını önlemek için makine içerisinde kayıtlı bir programdır)

» Bowidick Testi (Her sabah tüm makineler için yapılır. Otoklav içerisindeki doymuş buharın sterilizasyon aşama derecesine ulaşip ulaşmadığının kontrol edilmesi amacıyla uygulanır.)

» Biyolojik İndikatör (Her gün ilk döngüde her makine için yapılır. Otoklavlarda spor ve bakteri üremesinin olup olmadığını kontrol eder.)

» Class 5 indikatör (Her döngüde tüm otoklavlar için yapılır. Aletlerin sterilizasyonunu kontrol eder.)

STERİL ALAN

Otoklavlardan steril depoya aletlerin çıkışı, bu alandaki otoklav arabası ile sağlanır. Bu aşamada otomasyondan otoklav çıkış kaydı yapılır. Aletlerin kontrolleri yapıldıktan sonra bölüm raflarına dizilir ve temiz asansörden ilgili birimlere dağıtılır. Bu sırada otomasyonda dağıtım ait son kayıtlar tamamlanır.

MSÜ'DE TESLİMAT

Aşağıdaki bölümlere aletlerin teslimatı temiz asansörülle yapılmaktadır.

» PERİODONTOLOJİ, PROTETİK DİŞ TEDAVİSİ, ENDODONTİ, RESTORATİF DİŞ TEDAVİSİ, ORTODONTİ, PEDODONTİ

Aşağıdaki bölümlerde aletler teslim alınırken, klinik personeli tarafından sayılmakta ve liste ile kontrol edilmektedir.

» AĞIZ, DİŞ VE ÇENE CERRAHİSİ GENEL AMELİYATHANE

» AĞIZ, DİŞ VE ÇENE RADYOLOJİSİ

» AĞIZ, DİŞ VE ÇENE CERRAHİSİ YATAKLI SERVİS

» AĞIZ, DİŞ VE ÇENE CERRAHİSİ KLİNİK

» AĞIZ, DİŞ VE ÇENE CERRAHİSİ LOKAL AMELİYATHANE



T.C.
ERCIYES ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ

Döküman Kodu	: K.KU.YD.52
Yayın Tarihi	: 27.01.2024
Revizyon No	: 00
Revizyon Tarihi	:
Sayfa No	: 4/5

TEMEL İŞ ve SORUMLULUKLAR

MSÜ'DE TEMİZLİK PERİYOTLARI;

Her gün saat 09.00 dan itibaren genel temizlik yapılır. Çalışma alanlarının tertibi ve düzeni birimde çalışan personellere aittir.

Temizlikte Kullanılan Kimyasallar

» Kirli alanda yer yüzey dezenfektanı kullanılmaktadır. Yıkabilir tüm yüzeylerde ve ekipmanda bakteri, hepatit virüsleri, rota virüsü ve mantarlara karşı hızlı ve etkili dezenfeksiyon sağlar.

» Lavabo, tuvalet ve paketleme alanında genel temizlik ajanları kullanılmaktadır.

YETKİLER

- 01 Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme becerisine sahip olmak.
- 02 Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereçleri kullanabilmek.
- 03 HYS, MYS, TKYS, SGB Net, EBYS, KBS, SGK Modülleri



T.C.
ERCIYES ÜNİVERSİTESİ
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ

Döküman Kodu : K.KU.YD.52
Yayın Tarihi : 27.01.2024
Revizyon No : 00
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 5/5

SAĞLIK MESLEKLERİ İÇİN ETİK İLKELER

01	Özerkliğe Saygı İlkesi (Otonomi),	06	Adalet İlkesi,
02	Gerçeğe Uyuma İlkesi,	07	Sadakat / Sözünde Durma İlkesi,
03	Dürüstlük ve Doğruluk İlkesi,	08	Sır Saklama İlkesi
04	Yararlılık İlkesi,	09	Sözcülük ilkesi
05	Aydınlatılmış Onam İlkesi		

SAĞLIK MESLEK MENSUBU;

- Bireylerin ve toplumun sağlığını birinci önceliği sayar,
- Öncelikle zarar vermeme ilkesine uyar,
- Hizmeti sunarken, aldığı eğitim ve edindiği deneyim ile sahip olduğu bilgi, beceri ve imkânlarının tamamını kullanarak en iyi ve faydalı olacak şekilde planlama ve uygulama yapar,
- Daima en üst düzeyde hizmet vermeye gayret eder,
- Hizmet verdiği bireylerin kişilik haklarına ve mahremiyetine saygı gösterir,
- Hastanın kendi sağlığı ile ilgili kararı kendisinin vermesi hakkına saygı duyar. Bunun için hastaya, sağlık durumu hakkında, hastanın kültürel, toplumsal ve ruhsal durumuna özen göstererek doğru ve yeterli bilgilendirme yapar,
- Hastanın; ırkı, etnik kökeni, kültürü, politik görüş ü, dini, inancı, mesleği, sosyal durumu, medeni hali, cinsiyeti, yaş ve sağlık durumu, doğduğu yer, yaş am tarzı, zihinsel ya da fiziksel yeteneği, ekonomik konumu ya da diğer tutumları temelinde ayrımcılık yapmaz.
- Mevcut kaynakların dağıtımını; birey, grup veya toplulukların gereksinimlerini dikkate alarak, hakkaniyet, adalet, eşitlik ve tarafsızlık ilkeleri çerçevesinde yapar,
- Hastanın sağlık durumu, tanısı, hastalığın seyri ve tedavisi hakkındaki tüm tanımlanabilen bilgiler ile diğer tüm kişisel bilgileri, ölümünden sonra bile gizli tutar. Aynı zamanda, sağlık hizmeti alanların bilgi, beden ve düşünce mahremiyetine saygı gösterir.
- Mesleğini meşruiyet ve dürüstlük çerçevesinde uygular,
- Sağlık hizmetini, almış olduğu eğitim, edindiği bilgi, deneyim ve bilimsel görüşler doğrultusunda sosyokültürel değerleri dikkate alarak yürütür.
- Bireye ve topluma karşı dürüst davranır, aldatıcı olmaz.

Sağlık hizmet sunumunda; birey ve toplumu, bilimsel araştırma veya eğitim faaliyetleri ile belli bir uygulamayı kişi ya da kuruma yönlendirme yoluyla çıkar aracı olarak kullanmaz.