



T.C.  
ERCIYES ÜNİVERSİTESİ  
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ

Döküman Kodu : K.KU.YD.08  
Yayın Tarihi : 27.01.2024  
Revizyon No : 00  
Revizyon Tarihi :  
Sayfa No : 1/1

## BAŞHEKİM

### GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

<b>BİRİM</b>	Diş Hekimliği Fakültesi
<b>GÖREV ADI</b>	Başhekim
<b>AMİR VE ÜST AMİRLER</b>	Rektör - Dekan
<b>GÖREV DEVRİ</b>	Başhekim Yardımcısı

### GÖREV AMACI

- 01 Üniversite üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; fakültenin ve merkezin vizyonu, misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetler ile merkezin tüm birimlerinin etkin ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak.

### TEMEL İŞ ve SORUMLULUKLAR

- 01 Merkezin hizmetlerinin yürütülmesi, ihtiyacın tespiti ve temini için gerekli tedbirleri almak, döner sermaye faaliyetlerinin etkin ve verimli olarak yürütülmesi için ilgili mevzuat hükümlerine göre komisyonlara başkanlık etmek,
- 02 Merkezin gelişmesi için gerekli stratejik planları hazırlayarak Dekanlığa sunmak,
- 03 Merkez hizmetlerinin etkin ve verimli şekilde sürdürülebilmesi için gerekli tedbirleri almak ve denetlemek,
- 04 Bütçe ve idari kadro ihtiyaçları ile ilgili önerilerini gerekçesi ile birlikte hazırlayarak Dekanlığa sunmak,
- 05 Hizmet satın alma yolu ile yapılan sözleşmelerin uygulanmasını ve denetimini sağlamak,
- 06 Merkez için gerekli her türlü bilgisayar otomasyon programlarını geliştirmek, uygulamak ve denetlemek,
- 07 Enfeksiyon kontrol komisyonunun aldığı kararların işleyişini sağlamak,
- 08 Görevini, kalite yönetim sistem politikası, hedefleri ve işlemlerine uygun olarak yürütmek,
- 09 Merkezimiz Kalite Yönetim Sistemi politikası doğrultusunda, SKS standartlarını denetler, talimat ve sorumlulukları yerine getirir.

### YETKİLER

- 01 Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak