



HALKLA İLİŞİKLER BİRİM SORUMLUSU GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Doküman No	KKU.YD.31
Yayın Tarihi	02.02.2018
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	--
Sayfa No	Sayfa 1 / 2

Birim	Diş Hekimliği Fakültesi
Görev Adı	Halkla İlişkiler Birim Sorumlusu
Amir ve Üst Amirler	Dekan, Başhekim
Birim Sorumlusu	Başhekim
Görev Devri	Yokluğunda yerine, yönetimin uygun gördüğü başka bir personel vekâlet eder.
Görev Amacı	Kendisine bağlı olan birimlerde hizmetlerin ilgili kanun, tüzük ve yönetmelik hükümlerine uygun olarak eksiksiz biçimde sürdürülmesini sağlar.
Temel İş ve Sorumluluklar	<ol style="list-style-type: none">1. Belirlenen aralıklarla yapılacak olan personel ve öğrenci anketleri ve tedavi sonrası memnuniyet anketlerinin yaptırılmasını sağlar.2. Halkla ilişkiler birim personelinin, işlerine devamları ve yönetmelik veya emirlerle kendilerine verilen görevleri gereği şekilde yerine getirmelerini denetler, aksaklıkları bağlı olduğu birime bildirir.3. Halkla ilişkiler biriminin kendi içindeki çalışma düzenini sağlar, personel ihtiyacı veya fazlalığıyla ilgili üst yönetimi bilgilendirir.4. Hizmet içi eğitim programları düzenler. Düzenlenen programda “iletişim” konularında eğitimci olarak görev alır.5. Gerekli basın duyurularını hazırlar, basın mensuplarına fakülteye yönelik çalışmalarında yardımcı olur.6. Hasta veya hasta yakınlarının Halkla İlişkiler birimine yazılı olarak bıraktıkları şikâyet, öneri veya memnuniyet dilekçelerinin bu husustaki talimat doğrultusunda takibinin yapılmasını sağlar.7. Hastaları; hakları ve sorumlulukları ve sağlık çalışanlarını çalışma ilkeleri açısından bilgilendirir ve bilgilendirilmesini sağlar. Hastane genelinde Hasta Rehberlik ve Danışmanlık hizmetlerini etkinleştirir.8. Özel günler için ilgili alt kurullar ile birlikte organizasyonlar düzenler.9. Halkla İlişkiler hizmetlerinin yürütülmesinde gerekli araç, gereçlerin sayı ve niteliklerini belirler ve teminini için ilgili birimlerle işbirliği yapar.10. Görevini Kalite Yönetimi Sistemi politikası, hedefleri ve prosedürlerine

Hazırlayan
Bölüm Sorumlusu

Kontrol Eden
Kalite Yönetim Temsilcisi

Onaylayan
Dekan



HALKLA İLİŞİKİLER BİRİM SORUMLUSU
GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Doküman No	KKU.YD.31
Yayın Tarihi	02.02.2018
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	--
Sayfa No	Sayfa 2 / 2

uygun olarak yürütür.

Yetkiler

Gerekli Nitelikler

1. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak
2. Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak
3. Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.
4. İletişim Fakültelerinin Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümünde mezun olmalı ve iletişim alanında yüksek lisans yapmış olmalıdır.

Hazırlayan
Bölüm Sorumlusu

Kontrol Eden
Kalite Yönetim Temsilcisi

Onaylayan
Dekan