



## BEYAZ KOD PROSEDÜRÜ

Döküman No	KAD.TL.03
Yayın Tarihi	26.02.2018
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	--
Sayfa No	1 / 1

### 1.AMAÇ:

Fakültemiz hasta ve personelinin karşılaşacağı olası bir saldırı veya taciz olayına karşı alınacak güvenlik önlemlerini, uygulanacak stratejileri belirlemek.

### 2.KAPSAM:

Fakülte personeli, hastalar, hasta yakınları ve ziyaretçiler.

### 3.SORUMLULAR:

Beyaz kod ekibinde Fakülte Güvenlik Amiri ve Yönetimden bir kişi yer almalıdır.

### 4. TANIMLAR:

**Beyaz kod:** Olası bir kavga, taciz ve sağlık personeline yönelik bir tehdit olduğu zaman olay yerine en yakın olan güvenlik görevlilerinin intikal ederek olayı çözümlemesi ve kayıt altına almasıdır.

### 5. FAALİYET AKIŞI:

**5.1** Mesai saatleri içinde ve dışında hastane içerisinde ve bahçesinde oluşabilecek olası bir saldırı ya da taciz olaylarında beyaz kod numarası “**11144**” aranır.

**5.2** Uyarıyı alan güvenlik görevlisi en geç 3 dk içerisinde olay yerine intikal eder.

**5.3** Olası bir saldırı veya taciz olması durumunda diğer güvenlik görevlilerine telsiz ile haber verilerek olay yerine süratle intikalleri sağlanır.

**5.4** Gerektiği durumlarda kolluk kuvvetlerine haber verilir.

**5.5** Olaya müdahil olan güvenlik görevlisi sağlık personelinin güvenliğini sağlamak suretiyle ilgili kişinin eylemine son vererek olay yerinden uzaklaştırır. Gerekirse kolluk kuvvetleri gelene kadar alıkoymur.

**5.6** Olayla ilgili Beyaz Kod Olay Bildirim Formu; olay saati, olay nedeni, oluş şekli, olaya karışanlar vs. gibi bilgileri eksiksiz doldurulur, güvenlik görevlisi tarafından imza altına alınarak kalite yönetim birimine teslim edilir.

**5.7** Çalışan Güvenliği Komitesi, Beyaz Kod olay bildirimlerini toplantılarda analiz eder, olaylarla ilgili incelemeleri yapar, gerekli kararları alır, gerekirse düzeltici ve faaliyet yapmak üzere üst yönetime rapor sunar.

**5.8** Olay yeri kamera kayıtları, yedeklenmek suretiyle kolluk kuvvetlerine teslim edilir.

**5.9** Beyaz Kod uygulamasına yönelik her dönem tatbikat yapılır. Tatbikat esnasında ne kadar sürede olay yerine ulaşıldığına dair kayıt tutulur. Gerektiğinde düzeltici-önleyici faaliyet başlatılır.

**5.10** Olaya maruz kalan çalışanlara gerekli destek sağlanır. Çalışanlara beyaz kod ile ilgili eğitim verilir.

### 6. İLGİLİ DÖKÜMANLAR:

Hazırlayan  
Kalite Yönetim Birimi

Kontrol Eden  
Kalite Yönetim Temsilcisi

Onaylayan  
Başhekim